

Na osnovu člana 94. a u vezi sa članom 88. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), člana 9. Pravilnika o radu JU OŠ „Vrhbosna“, Pravila JU OŠ „Vrhbosna“, člana 4. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 29/21 i 31/21), Odluke Školskog odbora JU OŠ „Vrhbosna“ broj: 935/21 od 25.10.2021. godine, Saglasnosti Ministrice za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-30-26191-6 od 02.11.2021.godine godine za pozicije u JU OŠ „Vrhbosna“ raspisuje se:

## **JAVNI KONKURS**

### **za prijem radnika na upražnjena radna mjesta u školskoj 2021/2022. godini**

NAZIV, SJEDIŠTE I INTERNET STRANICA USTANOVE:

**Javna Ustanova Osnovna škola „Vrhbosna“**  
Ulica Baruthana 60  
71000 Sarajevo  
[www.osvrhbosna.edu.ba](http://www.osvrhbosna.edu.ba)

NAZIV RADNIH MJESTA:

- a) na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do 31.08.2022. godine za:
  1. Spremačica...1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati)
- b) na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do povratka radnice sa porodijskog odsustva, a najkasnije do 31.08.2022. godine za:
  1. Nastavnik geografije/zemljopisa ... 1 izvršilac, 14 časova sedmično (8 u školi i 6 u „Školi u bolnici“)
  2. Nastavnik društva ... 1 izvršilac, 2 časa sedmično
- c) na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do povratka radnice sa trudničkog bolovanja, a najkasnije do 31.08.2022. godine za:
  1. Nastavnik engleskog jezika ... 1 izvršilac, 7 časova sedmično
- d) na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do povratka radnika sa bolovanja, a najkasnije do 31.08.2022. godine za:
  1. Nastavnik matematike...1 izvršilac, 20 časova sedmično.

OPIS POSLOVA I POTREBNI USLOVI PREMA PRAVILNIKU O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA U JU OŠ „VRHBOSNA“

OPIS POSLOVA

Poslovi radnih mjesta radnika navedenih pod b), c) i d) obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, Godišnjeg programa rada škole i Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu.

Radnici navedeni pod b), c) i d) obavljaju poslove utvrđene Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu:

- neposredni odgojno-obrazovni rad (redovna nastava prema Nastavnom planu i programu),
- pregled pismenih zadataka i programom predviđenih kontrolnih i grafičkih radova,
- ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada (razredništvo, dopunska, dodatna, fakultativna nastava, slobodne aktivnosti, terenska/inovativna nastava)
- pripremanje za neposredno odgojno-obrazovni rad,
- ostali poslovi:
  - stručno usavršavanje,
  - rad u stručnim organima,
  - saradnja s roditeljima,
  - rad na pedagoškoj dokumentaciji,
  - rad na pedagoškoj elektronskoj dokumentaciji,
  - dežurstvo,
  - konsultacije s učenicima (ukoliko se realiziraju u posebnom terminu van redovne nastave),
  - vođenje stručnog aktiva,
  - rad u komisiji koju imenuju stručni organi škole,
  - rad u komisiji koju imenuje Školski odbor,
  - priprema za izvođenje terenske nastave,
  - posjete kulturnim i javnim ustanovama kao i kulturno-historijskim spomenicima,
  - -ostali poslovi po nalogu direktora.

Telefon/faks ++387 33 24 01 00

e – mail: [osvrhbosna@osvrhbosna.edu.ba](mailto:osvrhbosna@osvrhbosna.edu.ba)

Poslovi radnog mjesta radnika navedeno pod a) obavljaju se na osnovu Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu i zahtijevaju obavljanje poslova radi održavanja čistoće i urednosti inventara i unutrašnjosti školske zgrade i školskog dvorišta:

- čišćenje školskih prostorija (hodnika, stubišta, učionica, kancelarija i drugih prostorija, prozora, vrata, namještaja, zidnih obloga i mokrih čvorova),
- čišćenje dvorišta od otpadnog materijala i snijega,
- održavanje zelenila u školi i izvan škole
- dezinfekcija sanitarija, radnih prostorija, opreme i namještaja,
- kurirski poslovi,
- saraduje sa domarom škole i čuvarima,
- vođenje dnevne evidencije o izvršenim radnim obavezama,
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole.

#### POTREBNI USLOVI KOJIM SE REGULIŠE SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 1. su:

-završena osnovna ili srednja škola .

Uslovi za radno mjesto navedeno pod b) redni broj 1. su:

- VSS: VII stepen stručne spreme; I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa; viša stručna sprema nastavničkog smjera
- profesor geografije (četiri akademske godine)
- magistar prirodnih nauka iz oblasti geografije
- Bakalaureat/Bachelor geografije sa ostvarenih 240 ECTS
- Nastavnik historije i geografije

Uslovi za radno mjesto navedeno pod b) redni broj 2. su:

- VSS: VII stepen stručne spreme; I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa; viša stručna sprema nastavničkog smjera
- Nastavnik/profesor razredne nastave,
- VSS ili VŠS - profesor/nastavnik razredne nastave
- Nastavu iz ovog nastavnog predmeta mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje 3, odnosno 4 studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem bakalare/bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem magistra za određenu oblast odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem doktor nauka.
- Nastavnik/profesor historije i geografije

Uslovi za radno mjesto navedeno pod c) redni broj 1. su:

- VSS: VII stepen stručne spreme; I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa; viša stručna sprema nastavničkog smjera
- Diplomirani profesor engleskog jezika i književnosti;
- Završen I(prvi) ciklus (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor;
- Završen II (drugi) ciklus (postdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod d) redni broj 1. su:

- VSS – VII stepen stručne spreme ili studij II ciklusa u skladu sa Bolonjskim procesom
- Završena Viša pedagoška škola ili Pedagoška akademija-grupa matematika ili gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi;
- Prirodno matematički fakultet (nastavnički smjer), grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi;
- Filozofski fakultet –grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je to naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi.
- Nastavu mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra za određenu oblast, odnosno završenim III (trećim) ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom.

## PREDNOST U PRIJEMU U RADNI ODNOS PO POSEBNIM USLOVIMA

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija, te nakon provedene kompletne procedure uključujući i intervju, na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (branioci i članovi njihovih porodica) dodaju se i dodatni bodovi na način propisan članom 16. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 29/21 i 31/21) (u daljem tekstu: Pravilnik), a dodatni bodovi se računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BIH  
KANTON SARAJEVO  
OPĆINA STARI GRAD

JAVNA USTANOVA  
OSNOVNA ŠKOLA  
"VRHBOSNA"  
BARUTHANA br.60

Telefon/faks ++387 33 24 01 00

e – mail: [osvrhbosna@osvrhbosna.edu.ba](mailto:osvrhbosna@osvrhbosna.edu.ba)

porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/20 i 28/21).

Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima:

- a) da imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo i
- b) da se nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" ili su zaposleni na određeno vrijeme, što se dokazuje uvjerenjem/potvrdom iz člana 18. stav (2) tačka f) Pravilnika ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju.

#### MJESTO OBAVLJANJE RADA

Mjesto obavljanja rada radnika navedenih pod a) 1, b) 1 i 2, c) 1 i d) 1 je na adresi JU OŠ „Vrhbosna“, ulica Baruthana 60, 71000 Sarajevo.

Mjesto obavljanja rada radnika navedenih pod b) 1 je na adresi JU OŠ „Vrhbosna“, ulica Baruthana 60, 71000 Sarajevo i Područno odjeljenje „Škola u bolnici“.

#### RADNO VRIJEME

Radno vrijeme radnika se ostvaruje u skladu sa Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu i Ugovorom o radu radnika i traje u dužini radnog vremena utvrđenog prijavom na PIO/MIO za poziciju navedenu pod a) 1 je 8 sati dnevno.

Radno vrijeme radnika za pozicije b)1 i 2, c) 1 i d)1 se ostvaruje zavisno od rasporeda časova u školskoj 2021/2022. godini u skladu sa Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu i Ugovorom o radu radnika i traje u dužini radnog vremena utvrđenog prijavom PIO/MIO.

#### OSNOVNA PLAĆA

Osnovna plaća radnika za poziciju navedenu pod a) 1. iznosi: 645,75 KM.

Osnovna plaća nastavnika sa punom nastavnom normom/radnim vremenom navedenih za poziciju d) 1. iznosi:

- nastavnik sa završenim VII, I/II ciklus bolonje (180, 240, 300 ECTS ) – 1.165,00 KM;
- nastavnik-mentor sa završenim VII, I/II ciklus bolonje (180, 240, 300 ECTS ) – 1.197,00 KM;
- nastavnik-savjetnik sa završenim VII, I/II ciklus bolonje (180, 240, 300 ECTS )- 1.228,50 KM;
- nastavnik-viši savjetnik sa završenim VII, I/II ciklus bolonje (180, 240, 300 ECTS ) – 1.291,50 KM;
- nastavnik sa završenom VŠS- 1.071,00 KM;
- nastavnik sa završenom VŠS, mentor - 1.102,50 KM;
- nastavnik sa završenom VŠS, savjetnik - 1.134,00 KM;
- nastavnik sa završenom VŠS, viši savjetnik - 1.197,00 KM.

Tačan iznos osnovne plaće utvrđuje se na osnovu stečenog zvanja i stepena stručne spreme nastavnika/radnika.

Osnovna plata nastavnika/radnika sa nepunom nastavnom normom odredit će se u skladu sa

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BIH  
KANTON SARAJEVO  
OPĆINA STARI GRAD

JAVNA USTANOVA  
OSNOVNA ŠKOLA  
"VRHBOSNA"  
BARUTHANA br.60

Telefon/faks ++387 33 24 01 00

e – mail: [osvrhbosna@osvrhbosna.edu.ba](mailto:osvrhbosna@osvrhbosna.edu.ba)

Zakonom, Kolektivnim ugovorom i Pravilnikom o radu, srazmjerno vremenu provedenom na radu.

#### ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom konkursu u dnevnim novinama i krajnji rok za prijavu na javni konkurs je **26.11.2021. godine.**

TELEFON KONTAKT OSOBE ZADUŽENE ZA DAVANJE DODATNIH OBAVJEŠTENJA  
Kontakt osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja je 033 240 100.

#### ADRESA NA KOJU SE PRIJAVE PODNOSE I NAČIN PREDAJE DOKUMENTACIJE

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs dostaviti putem pošte u zatvorenoj koverti na adresu:

JU OŠ „Vrhbosna“, Baruthana 60, 71000 Sarajevo sa naznakom: „Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ - OTVARA KOMISIJA“.

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

Molimo kandidate da dokumentaciju dostavljaju u fotokopijama, jer se nakon okončanja javnog konkursa ista neće vraćati na adresu. Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovom konkursu vraća se na lični zahtjev predat na protokolu škole u roku od mjesec dana od okončanja konkursne procedure.

#### DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU

Za zasnivanje radnog odnosa, pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu, kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju Kantona Sarajevo, Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i normativima za osnovnu školu i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „Vrhbosna“. Uz potpisanu prijavu sa kratkom biografijom kandidati su dužni dostaviti:

1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)
  - a) svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs s kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa), tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs,
  - b) diploma/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi ili akademskom zvanju,

- c) izvod iz matične knjige rođenih,
- d) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci),
- e) saglasnost da se obavijesti iz člana 23. stav (1) Pravilnika i preliminarne odluke iz člana 25. st. (2) Pravilnika dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs;
- f) i druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto utvrđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta objavljenim na službenoj internet stranici škole [www.osvrhbosna.edu.ba](http://www.osvrhbosna.edu.ba)

## 2. DODATNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)

- a) uvjerenje/potvrda o radnom stažu i uvjerenje sa šifrom zanimanja koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje,
- b) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi,
- c) uvjerenje/potvrda o ostvarenom radnom stažu kod poslodavca kod kojeg je kandidat radio sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima koje je kandidat obavljao,
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- e) potvrda o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje (ne starija od tri mjeseca),
- f) uvjerenje/potvrda da se kandidat nalazi na evidenciji Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo u vrijeme dok je otvoren javni konkurs (član 16. stav (3) tačka b)Pravilnika),
- g) uvjerenje nadležnog organa kojim se potvrđuje neratni invaliditet,
- h) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
- i) rješenje o ocjeni o radu koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
- j) potvrda o posebnom priznaju UNSA,
- k) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:



Telefon/faks ++387 33 24 01 00

e – mail: [osvrhbosna@osvrhbosna.edu.ba](mailto:osvrhbosna@osvrhbosna.edu.ba)

---

- uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
  - rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida,
  - dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom,
  - rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja,
  - uvjerenje o učešću u oružanim snagama,
  - uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida,
  - rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta;
- l) dokaz da je kandidat autor/koautor udžbenika koji je u upotrebi u Kantonu Sarajevo,
- m) uvjerenje/potvrda o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od 6 mjeseci)

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz prijavu na konkurs mogu biti kopije, koje ne moraju biti ovjerene, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju Odluke o izboru radnika.

Nakon konačnosti Odluke o izboru radnika iz člana 25. stav (5), odnosno 26. stav (6) Pravilnika, a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

Škola će kandidate iz člana 22. st. (4) i (5) Pravilnika putem elektronske pošte, na adresu navedenu u Prijavi na javni konkurs, obavijestiti o mjestu i vremenu provjere radnih i stručnih sposobnosti, a ukoliko bez opravdanja ne pristupe provjeri radnih i stručnih sposobnosti izgubit će pravo daljeg učešća u konkursnoj proceduri.



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BIH  
KANTON SARAJEVO  
OPĆINA STARI GRAD

JAVNA USTANOVA  
OSNOVNA ŠKOLA  
"VRHBOSNA"  
BARUTHANA br.60

Telefon/faks ++387 33 24 01 00

e – mail: [osvrhbosna@osvrhbosna.edu.ba](mailto:osvrhbosna@osvrhbosna.edu.ba)

Obavještenje o raspisivanju javnog konkursa je objavljeno u dnevnim novinama „Dnevni Avaz“ dana 15.11.2021. godine, a kompletan tekst javnog konkursa je objavljen na službenoj internet stranici JU OŠ „Vrhbosna“ i putem službenog e-maila škole dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama uz naznaku isteka roka za prijavu na ovaj konkurs i ostat će objavljen na službenoj internet stranici škole u čitavom periodu roka prijave.