

IZVEDBENI PLAN I PROGRAM ZA REALIZACIJU JEDNODNEVNOG IZLETA UČENIKA DEVETOG RAZREDA U ŠKOLSKOJ 2022/2023. GODINI

a) ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI I ZADACI IZLETA:

Opći ciljevi

Odgojni ciljevi

- Sticanje vrlina i pozitivnih navika,
- Fizički i psihički razvoj učenika,
- Formiranje pozitivnih pogleda na svijet,
- Razvijanje valjanih moralnih shvatanja i usvajanje kulturnog ponašanja, koji prvenstveno utiču na voljnu aktivnost učenika, snaže je vrlinama i usmjeravaju prema društveno-korisnim djelatnostima i plemenitom postupanju,
- Neposredno zapažanje i potpuno doživljavanje stvarnosti u cilju sticanja dubljih i trajnijih znanja i ublažavanja negativne posljedice verbalističke i udžbeničke nastave.

Obrazovni ciljevi

- Obrazovni ciljevi se ostvaruju usvajanjem svih onih sadržaja izleta, koji zahtijevaju izučavanje, razumijevanje i pamćenje, a odnose se na sticanje znanja pomoću raznih metoda i podsticanja slobodnog vremena učenika. Sticanje znanja i vještina iz više nastavnih oblasti kao što su historija, geografija, drugi nastavni predmeti čija je primjena moguća realizacijom izleta, kroz posjete geografskim, historijskim, književnim i kulturno-umjetničkim znamenitostima.

Posebni, odnosno specifični ciljevi

- Usvajanje dijela nastavnog plana i programa kroz:
 - neposredno upoznavanje sa pojavama i odnosima u prirodi i društvenoj sredini,
 - upoznavanje sa prirodno-geografskim obilježjima i historijskim znamenitostima,
 - sticanje znanja o kulturnom naslijeđu, obrazovnim i privrednim dostignućima,
 - posjeta spomenicima bosanskohercegovačke kulture,
 - rekreativno-zdravstveni i socio-psihološki razvoj učenika.

Zadatak izleta

- Predstavlja konkretizaciju ciljeva, koji se ostvaruju realizacijom sadržaja izvedbenog plana i programa izleta.

Opći zadaci

- materijalni (sticanje znanja, vještina i navika)
- odgojni (svestrani odgoj)
- formalni (fizički i psihički razvoj).

Specifični zadaci

- proučavanje objekata i fenomena u prirodi
- razvijanje interesovanja za prirodu i izgrađivanje ekoloških navika
- upoznavanje načina života i rada stanovnika pojedinih predjela BiH
- razvijanje pozitivnog odnosa prema:
 - nacionalnim vrijednostima,
 - kulturnim i estetskim vrijednostima,
 - sportskim potrebama i navikama,
 - pozitivnim socijalnim odnosima,
 - shvatanju značaja zdravlja i zdravog stila života,
 - kulturno-historijskom naslijeđu,
- podsticanje i ispoljavanje pozitivnih emocionalnih doživljaja,
- osposobljavanje učenika za ostvarivanje osnovnih ljudskih potreba izvan porodice i

- poznavanje sa novim tehničkim i tehnološkim dostignućima iz oblasti struke, koja se izučava u školi.

b) Sadržaji, metode i sredstva ostvarivanja ciljeva ekskurzije

- Posjeta geografskim, historijskim, književnim i kulturno-umjetničkim znamenitostima
- Roditelji obezbjeđuju sredstva za finansiranje učešća svoje djece/učenika, koja podrazumijevaju sve troškove neophodne za učešće u realizaciji izleta, kao i troškove koji podrazumijevaju naknadu štete prouzrokovane nemarnim ponašanjem učenika.

c) Nosioi predviđenih sadržaja i aktivnosti ekskurzije

Školski odbor

- upoznavanje sa Izvedbenim planom i programom izleta,
- imenovanje Komisije za provođenje procedure izbora najpovoljnije agencije (na prijedlog direktora škole),
- upoznavanje sa programom i općim uslovima putovanja.

Direktor škole

- koordiniranje u svim aktivnostima koje spadaju u nadležnost škole, u svojstvu nosioca aktivnosti,
- predlaganje vođe putovanja,
- prezentiranje Izvedbenog plana i programa izleta Školskom odboru radi upoznavanja,
- osiguravanje svih sadržaja u uslovima za odabir agencije (navođenje od strane Agencije svih vrsta sadržaja koje će se realizovati),
- obaveza ugovaranja bezbjedonosnih aspekata pri realizaciji ekskurzije (obezbjeđenje potrebnih uslova za udobno i bezbjedno putovanje i povratak učenika.
- organizovanje konsultacija prije izvođenja putovanja, što podrazumijeva uključenost svih zainteresovanih subjekata u procesu odlučivanja i planiranja,
- obaveza informisanja Ministarstva za obrazovanja Kantona Sarajevo o početku realizacije izleta.

Nastavničko vijeće

- usvajanje Izvedbenog plana i programa izleta,
- Imenovanje vođe putovanja,
- Donošenje Odluke koja se odnosi na Izvještaj o realizaciji izleta.

Odjeljsko vijeće

- predlaganje Izvedbenog plana i programa realizacije izleta,
- koordiniranje aktivnosti, koje su u domenu rada Odjeljskog vijeća, po nalogu direktora škole.

Razrednici

- pravovremeno upoznavanje roditelja sa organizacijom izleta,
- pribavljanje pismene saglasnosti roditelja,
- upoznavanje učenika i roditelja o društveno-prihvatljivim pravilima ponašanja (Etički kodeks ponašanja).

Voda puta

- aktivno učešće u planiranju, organizaciji i realizaciji ekskurzije,
- ostvarivanje Izvedbenog plana i programa izleta,
- preduzimanje neophodnih aktivnosti u smislu osiguranja bezbjedonosnih aspekata realizacije izleta,
- priprema Izvještaja o realizaciji izleta .

Roditelji učenika

- pravovremeno upoznavanje sa realizacijom izleta,
- davanje saglasnosti za učešće učenika u realizaciji izleta,
- osiguravanje sredstava za finansiranje učešća učenika u realizaciji izleta,
- upoznavanje sa Izvedbenim planom i programom izleta,
- upoznavanje sa etičkim kodeksom ponašanja učenika, na roditeljskom sastanku.

Učenici

- Učešće, preko Vijeća učenika u predlaganju sadržaja i aktivnosti za tekst Izvedbenog plana i programa izleta,
- Plansko upoznavanje sa Etičkim kodeksom ponašanja učenika na izletu, na časovima odjeljske zajednice,
- Upoznavanje sa pravilima sigurnosti i zaštite od socijalno neprihvatljivih oblika ponašanja (diskriminacije, neprijateljstva svih oblika nasilja sa posebnim osvrtom na vršnjačko nasilje,
- Zabrana odlaska učenika na neprikladna mjesta.

Agencija

- Osiguranje pretpostavki za realizaciju Izvedbenog plana i programa izleta,
- Osiguranje visokog kvaliteta usluga prijevoza,
- Poštivanje svih odredbe Ugovora zaključenog sa školom.

d) Planirani obuhvat učenika

- Učenici IX razreda, najmanje 31 učenik.

e) Dužina trajanja

- Planirano je realizovati jednodnevni izlet za učenike IX-og razreda.

f) Planirani putni pravci i planirana destinacija

- Izlet će biti realizovan u Travniku i Jajcu. U Travniku učenici mogu posjetiti Selfi muzej, rodnu kuću Ive Andrića, džamije, vodopad u Jajcu, Muzej zasjedanja AVNOJ-a i tvrđavu u Jajcu
- Izlet će biti realizovan 2.6.2023. godine.

g) Opis prijevoza, ugostiteljskih i drugih usluga

- pri realizaciji putovanja moraju se koristiti autobusi koji nisu stariji od 10 godina, tehnički ispravni i pregledani (redovni tehnički pregledi u posljednjih šest mjeseci i tehnički pregled obavljen, ne ranije od pet dana, o čemu Agencija dostavlja pisane dokaze), uz uslov da njima upravljaju lica, koja ispunjavaju zahtjeve u pogledu profesionalne obučenosti i kompetentnosti, uz obavezu Agencije da školi dostavi pisane dokaze o njihovoj psihofizičkoj sposobnosti za upravljanje autobusom (tahografske trake za prethodna dva dana)
- Agencija može da koristi vlastita prijevozna sredstva ili prijevozna sredstva u vlasništvu drugih pravnih i fizičkih lica koja su registrovana za obavljanje djelatnosti prijevoza putnika u kojima su putnici i prtljag osigurani
- Agencija i škola su obavezne da osiguraju potreban broj sjedišta u autobusu ili putničkom motornom vozilu

h) Odredbe o upravljanju rizicima realizacije

- Obaveza škole da osigura zaštitu najboljeg interesa učenika, da vodi brigu usmjerenu ka očuvanju njegovog fizičkog i mentalnog zdravlja te bezbjednosti, kroz preduzimanje sigurnosnih mjera i upravljanje rizicima u postupku organizacije i realizacije ekskurzije
- poduzimanje sigurnosnih mjera i upravljanje rizicima u postupku realizacije ekskurzije
- škola je obavezna preventivno postupati preduzimanjem niza sigurnosnih mjera kako bi povećan rizik, kao bitna karakteristika realizacije ekskurzije, bio sveden na razumnu mjeru, odnosno minimum.
- Realizacija niz planskih aktivnosti usmjerenih na povećanje sigurnosti svih sudionika uključenih u realizaciji ekskurzije kao što su:
 - pravovremeno upoznavanje roditelja učenika sa planom realizacijom izleta,
 - pribavljanje pismene saglasnosti roditelja kojom se prihvataju opći uslovi putovanja, program putovanja i daje saglasnost za učešće učenika u realizaciji izleta,
 - plansko upoznavanje učenika i roditelja s etičkim kodeksom (društveno prihvatljiva pravila ponašanja), na časovima odjeljske zajednice, odnosno na roditeljskim sastancima,
 - upoznavanje učenika sa pravilima sigurnosti i zaštite od socijalno neprihvatljivih oblika ponašanja, diskriminacije, neprijateljstva i svih oblika nasilja sa posebnim osvrtom na vršnjačko nasilje
 - preduzimanje zaštitnih mjera od odlaska učesnika ekskurzije na neprikladna mjesta i druge mjere u skladu sa članom 60, stav 2. Pravilnika

i) Finansijski okvir

- Roditelji i učenici će na vrijeme biti upoznati sa okvirnom cijenom izleta.

j) Tehnička organizacija

- Tehnička priprema podrazumijeva radnje organizacije i realizacije, a naročito:
 - provođenje procedure odabira Agencije koja će pružiti tehničku podršku pri realizaciji izleta,
 - konsultacije s ciljem potpune uključenosti i obavještenosti roditelja o svim ponuđenim sadržajima,
 - ažuriranje pisane dokumentacije koja obuhvata sve pojedinačne akte nastale u postupku obavještanja roditelja, te pisane saglasnosti roditelja kojim se prihvataju opći uslovi putovanja, program putovanja i daje saglasnost za učešće učenika i druge aktivnosti u skladu sa članom 58. Pravilnika.

k) Način finansiranja

- Roditelji obezbjeđuju sredstva za finansiranje učešća svoje djece/učenika, koja podrazumijevaju sve troškove neophodne za učešće u realizaciji izleta, kao i troškove koji podrazumijevaju naknadu štete prouzrokovane nemarnim ponašanjem učenika
- Sredstva za realizaciju izletai će se uplatiti neposredno na račun Agencije.

Izvedbeni plan školskog izleta je razmatran i utvrđen (usvojen) 23.02.2023. godine na sjednici Nastavničkog vijeća.

Broj:80-03/23

Datum: 23.02.2023. godine

Direktorica

Erzumana Fukelj-Sarić, s.r.